

“Stoppen met dat inkloppen.”



Van uitvoerend naar controlerend. De afgelopen jaren verschoven de taken van de medewerkers van Team Informatie & Gegevens van de gemeente Utrechtse Heuvelrug. Waar het werk jarenlang neerkwam op veel ‘inkloppen’, wordt er nu vooral gecontroleerd op kwaliteit. Een nieuwe manier van werken, die zorgt voor meer ruimte om dat te doen wat écht belangrijk is.

Het grote geheel van veranderingen als voordeel

Het gemeentehuis van de gemeente Utrechtse Heuvelrug is gevestigd in Doorn en ligt in een bosrijke omgeving. “Het is elke dag een feestje om door de bossen naar het werk te rijden”, aldus Heleen van Dokkumburg, functioneel beheerder bij de gemeente. Heleen is sinds het begin betrokken bij de gemeente en werkt al sinds jaar en dag met de software van SmartDocuments. Maar toen ze net begon met haar functie was het allemaal nog behoorlijk nieuw.

Zoveel mogelijk bouwstenen, zo min mogelijk klikken

De gemeente Utrechtse Heuvelrug haalt in principe al haar documenten uit de software van SmartDocuments. Als functioneel beheerder kent Heleen rechten toe of trekt deze juist in, afhankelijk van de situatie. Ze koppelt SmartDocuments aan andere systemen indien nodig, bouwt sjablonen en adviseert haar collega’s over het systeem. Daarnaast zorgt ze ervoor dat er zoveel mogelijk gewerkt kan worden met vaste bouwstenen. “SmartDocuments maakt het mogelijk om standaardgegevens eenvoudig en snel te wijzigen in alle documenten. Of het nu een rekeningnummer is of een lettertype, wanneer een bouwsteen aangepast wordt, loopt de wijziging door in alle sjablonen waar deze bouwsteen aan gekoppeld is”, zo licht ze toe.





“SmartDocuments maakt het mogelijk om standaardgegevens eenvoudig en snel te wijzigen in alle documenten.”

Heleen van Dokkumburg, Functioneel Beheer SmartDocuments bij de gemeente Utrechtse Heuvelrug

Stoppen met dat inkloppen

Dankzij de koppeling met het zaakstelsel is handmatig invulwerk veelal tot het minimum gereduceerd. “Wanneer een inwoner van onze gemeente bijvoorbeeld een APV-vergunning aanvraagt, komt dit in het zaakstelsel te staan. De beschikbare informatie wordt direct verwerkt en de aangewezen collega krijgt een volledig opgemaakt document, met daarin het besluit, voor zijn neus.

Bij elkaar over de vloer

Heleen: “We werken al heel erg lang samen met SmartDocuments. Persoonlijk ervaar ik deze samenwerking dan ook als zeer prettig.” Wat hieraan bijdraagt is het feit dat de samenwerking niet enkel op afstand bestaat. De mensen van SmartDocuments komen ook daadwerkelijk ‘over de vloer’ bij de gemeente. “Dat er hier mensen van SmartDocuments rondliepen vond ik echt een meerwaarde”, zo benadrukt Heleen.

BeingSmart: een kijkje in de keuken

Sinds september van dit jaar is Heleen voorzitter van de gebruikersvereniging van SmartDocuments: BeingSmart. Een functie waar ze erg blij van wordt:” Leden van de gebruikersvereniging krijgen de kans invloed uit te oefenen op de software van SmartDocuments. Heleen: “We mogen onze wensen indienen voor de ontwikkeling van de SmartDocuments-software. Dat mag je als klant bij andere leveranciers wel vaker hoor, maar SmartDocuments doet er ook echt iets mee.”



GEMEENTE
UTRECHTSE HEUVELRUG

Kerkplein 2
3941 HV Doorn

www.heuvelrug.nl



Keulenstraat 7B
7318 ET Deventer

T +31 (0)570 - 67 24 64

E info@smartdocuments.nl

www.smartdocuments.nl